Evidence docházky a plánování směn

Dva šikovné nástroje v Excelu do práce pro ty, kteří si dělají docházkový list v Excelu nebo vytváří plán směn pro své zaměstnance.

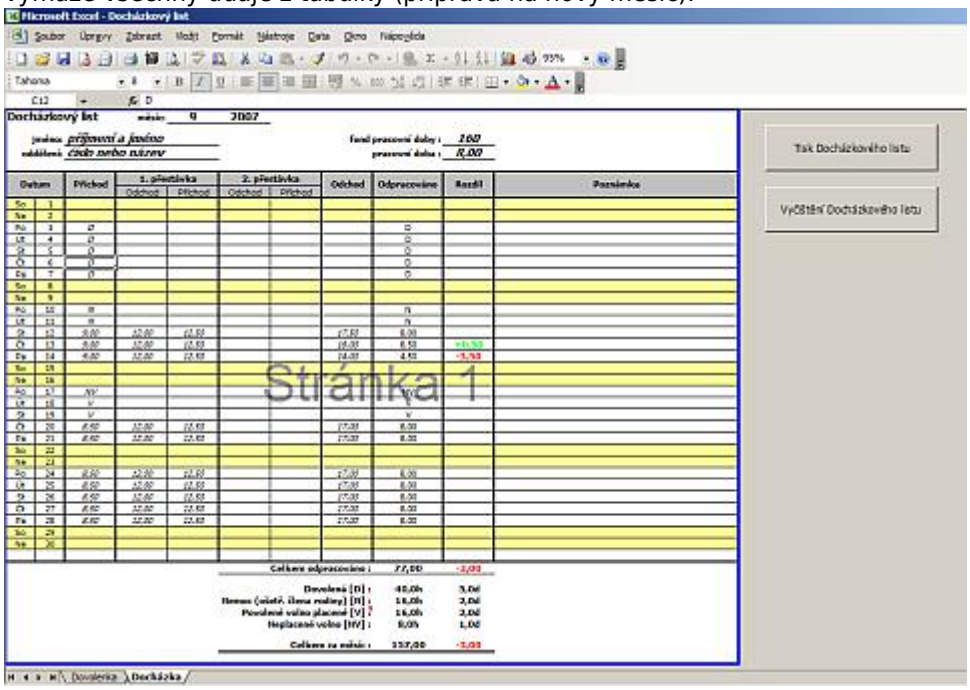
Aktualizace:
10.02. 2008 - Soubor Plán směn.xls je rozšířen na 30 zaměstnanců. Opraven přestupný rok. Rozšíření a odemčení buněk v Klíči směn. Přidán list s přehledem zaměstnanců a hodin (list je odemčený a můžete si dle libosti upravit). Pro nepřetržitý provoz přidáno pole "Rekondiční volno".

Evidence docházky:
Jedná se o jednoduchý formulář na evidenci docházky s pevnou pracovní dobou, ranní směny pondělí až pátek. List a buňky se vzorci jsou zamčené (bez hesla), takže nelze vzorce smazat. Editoru maker jsem nechal otevřený a můžete se podívat na kódy.

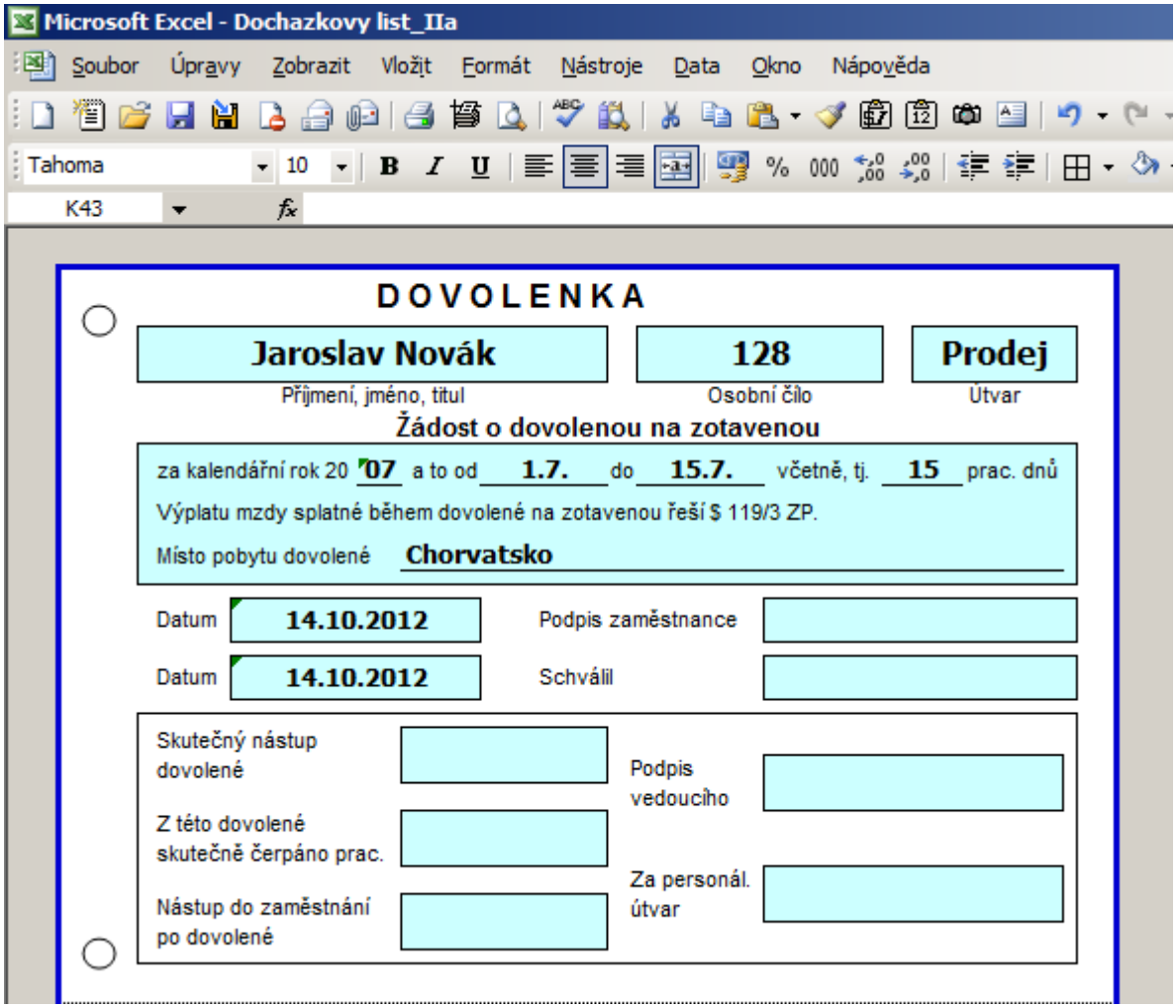
Ve formuláři se vyplňují tyto údaje:

- měsíc (po zadání makro označí řádky se sobotu a nedělí)
- jméno
- oddělení
- pracovní fond (počet pracovních hodin v měsíci)
- pracovní doba (zadejte délku pracovní doby)
- příchod a odchod ze zaměstnání (pokud máte dovolenou, nemoc atd., tak zadejte místo času příchodu jen D, N, viz. legenda)
- příchod a odchod z přestávky
- poznámky (vaše poznámky k danému dni)

Jsou zde ještě dvě tlačítka. První "Tisk Docházkového listu" vytiskne tabulku. Druhé "Vyčištění Docházkového listu" vymaže všechny údaje z tabulky (příprava na nový měsíc).

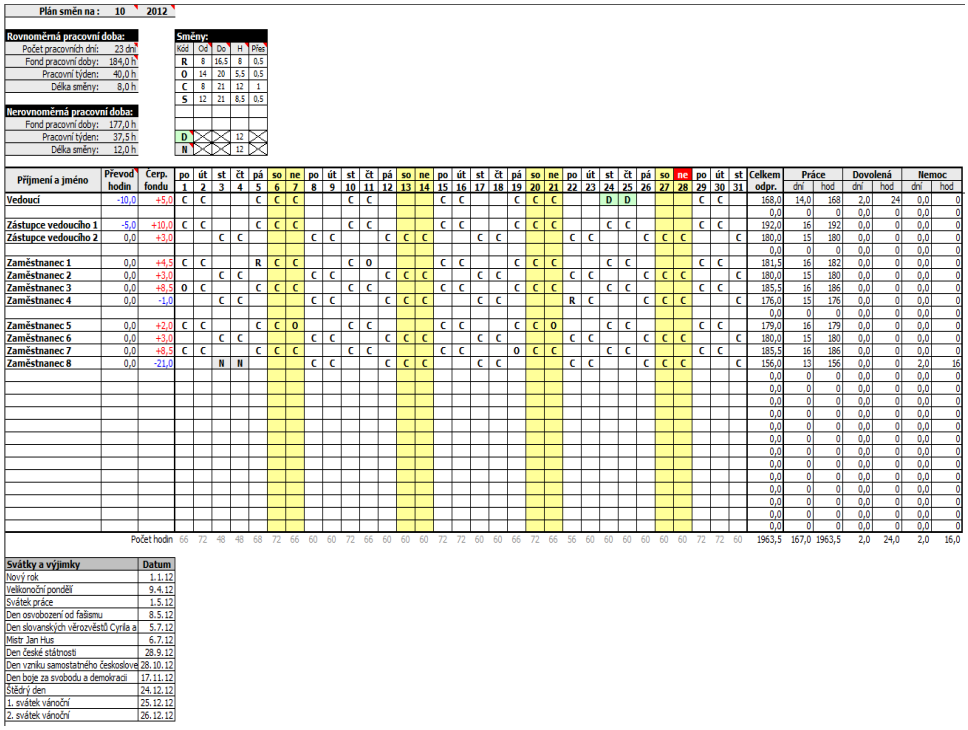


Na listu Dovolenka je formulář pro vyplnění žádosti o řádnou dovolenou.



Soubor s příkladem: Nejste přihlášen(a).

Plán směn:
Formulář pro plánování směn zaměstnancům. Nejdříve je potřeba vyplnit měsíc, rok a počet hodin v pracovním týdnu. Dále pak nastavit "Klíč směn", kde se definuje o jaké směny se jedná, kdy začínají a kdy končí. Do plánu se pak jen zapisuje písmeno představující danou směnu. Tabulka pak sama spočítá počet naplánovaných dní a hodin. V poli pro zadání směny je nastaveno ověření, které je spojeno s "Klíčem směn" a proto lze zadat jen tyto povolené hodnoty. Podle fondu pracovních hodin se pak ve sloupci C eviduje rozdíl v hodinách. Na konci tabulky jsou pak celkové součty hodin.



Plán směn na : 10 2012

Rovnoměrná pracovní doba:

Počet pracovních dní:	23 dní
Fond pracovní doby:	184,0 h
Pracovní týden:	40,0 h
Délka směny:	8,0 h

Nerovnoměrná pracovní doba:

Fond pracovní doby:	177,0 h
Pracovní týden:	37,5 h
Délka směny:	12,0 h

Směny:

Kód	Od	Do	H	Přes
R	8	16.5	8	0.5
O	14	20	5.5	0.5
C	8	21	12	1
S	12	21	8.5	0.5
D			12	
N			12	

Příjmení a jméno	Převod hodin	Čerp. fondu	po 1	út 2	st 3	čt 4	pá 5	so 6	ne 7	po 8	út 9	st 10	čt 11	pá 12	so 13	ne 14	po 15	út 16	st 17	čt 18	pá 19	so 20	ne 21	po 22	út 23	st 24	čt 25	pá 26	so 27	ne 28	po 29	út 30	st 31	Celkem odpr.	Práce dní	Práce hod	Dovolená dní	Dovolená hod	Nemoc dní	Nemoc hod
Vedoucí	-10,0	+5,0	C	C			C	C	C			C	C				C	C			C	C	C		D	D				C	C		168,0	14,0	168	2,0	24	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
Zástupce vedoucího 1	-5,0	+10,0	C	C			C	C	C			C	C				C	C			C	C	C		C	C				C	C		192,0	16	192	0,0	0	0,0	0
Zástupce vedoucího 2	0,0	+3,0			C	C				C	C			C	C	C			C	C				C	C		C	C	C			C	180,0	15	180	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 1	0,0	+4,5	C	C			R	C	C			C	O				C	C			C	C	C		C	C				C	C		181,5	16	182	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 2	0,0	+3,0			C	C				C	C			C	C				C	C				C	C		C	C			C	180,0	15	180	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 3	0,0	+8,5	O	C			C	C	C			C	C				C	C			C	C	C		C	C				C	C		185,5	16	186	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 4	0,0	-1,0			C	C				C	C			C	C	C			C	C				R	C			C	C	C			176,0	15	176	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 5	0,0	+2,0	C	C			C	C	O			C	C				C	C			C	C	O		C	C				C	C		179,0	16	179	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 6	0,0	+3,0			C	C				C	C			C	C	C			C	C				C	C		C	C	C			C	180,0	15	180	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 7	0,0	+8,5	C	C			C	C	C			C	C				C	C			O	C	C			C	C			C	C		185,5	16	186	0,0	0	0,0	0
Zaměstnanec 8	0,0	-21,0			N	N				C	C			C	C	C			C	C				C	C		C	C	C			C	156,0	13	156	0,0	0	2,0	16
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
																																	0,0	0	0	0,0	0	0,0	0
		Počet hodin	66	72	48	48	68	72	66	60	60	72	66	60	60	60	72	72	60	60	66	72	66	56	60	60	60	60	60	72	72	60	1963,5	167,0	1963,5	2,0	24,0	2,0	16,0

Svátky a výjimky	Datum
Nový rok	1.1.12
Velikonoční pondělí	9.4.12
Svátek práce	1.5.12
Den osvobození od fašismu	8.5.12
Den slovanských věrozvěstů Cyrila a	5.7.12
Mistr Jan Hus	6.7.12
Den české státnosti	28.9.12
Den vzniku samostatného československé	28.10.12
Den boje za svobodu a demokracii	17.11.12
Štědrý den	24.12.12
1. svátek vánoční	25.12.12
2. svátek vánoční	26.12.12

Soubor s příkladem: Nejste přihlášen(a).

Autor: admin • **Vydáno:** 26.8.2007 19:57 • **Přečteno:** 227119x