Evidence docházky II



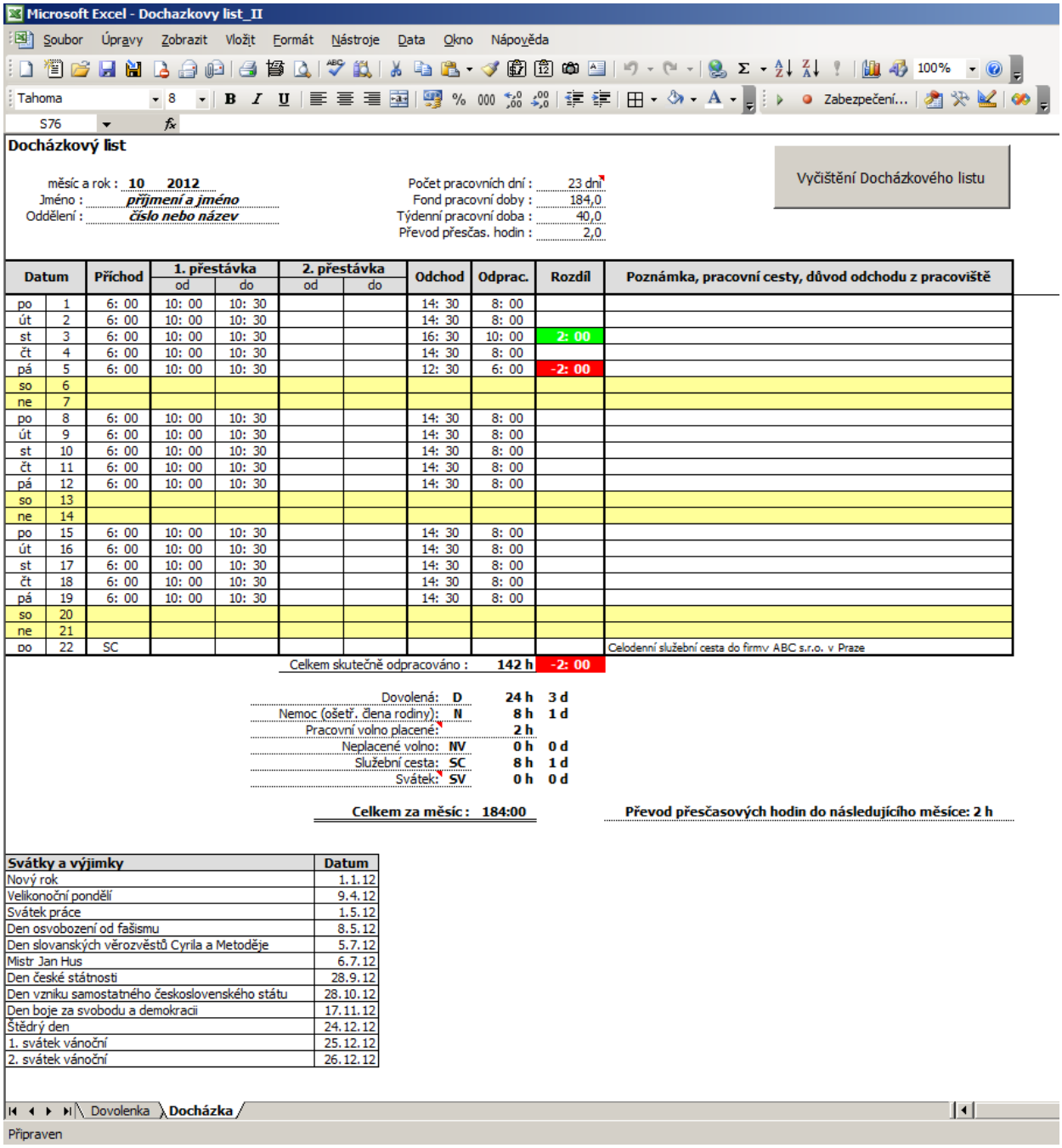
Původní článek Evidence docházky a plánování směn je jeden z nejčtenějších článků a dostal jsem od vás řadu podnětů. Proto jsem původní formulář Docházkový list upravil a vylepšil.

Seznam změn:
- Časy příchodů a odchodů zadávají v časové soustavě a počítají se na minuty (zkušeno zaokrouhlování na 5 min).
- Fond pracovní doby se nevyplňuje, ale vypočítá po zadání měsíce a roku.
- V souboru jsou makra a listy odemčené.

Ve formuláři se vyplňují tyto údaje:

- rok (zadejte aktuální rok)
- měsíc (po zadání se označí víkendy a svátky)
- jméno
- oddělení
- týdenní pracovní doba (zadejte délku týdenní pracovní doby)
- příchod a odchod ze zaměstnání (pokud máte dovolenou, nemoc atd., tak zadejte místo hodiny příchodu jen D, N, viz. legenda. Lze vyplnit jen všední dny.)
- příchod a odchod z přestávky
- poznámky (vaše poznámky k danému dni)

Tlačítko "Vyčištění Docházkového listu" vymaže všechny údaje z tabulky (příprava formuláře na nový měsíc). Vzhledem k tomu, že buňky jsou odemčené, doporučuji tlačítko pro vymazání hodnot používat, aby jste si omylem nesmazali vzorce. Tlačítko pro tisk jsem odebral.



Microsoft Excel - Dochazkovy list_II

Soubor Úpravy Zobrazit Vložit Formát Nástroje Data Okno Nápověda

Tahoma 8 Zabezpečení...

S76

Docházkový list

Vyčištění Docházkového listu

měsíc a rok : 10 2012
Jméno : *příjmení a jméno*
Oddělení : *číslo nebo název*

Počet pracovních dní : 23 dní
Fond pracovní doby : 184,0
Týdenní pracovní doba : 40,0
Převod přesčas. hodin : 2,0

Datum		Příchod	1. přestávka od	1. přestávka do	2. přestávka od	2. přestávka do	Odchod	Odprac.	Rozdíl	Poznámka, pracovní cesty, důvod odchodu z pracoviště
po	1	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
út	2	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
st	3	6: 00	10: 00	10: 30			16: 30	10: 00	2: 00	
čt	4	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
pá	5	6: 00	10: 00	10: 30			12: 30	6: 00	-2: 00	
so	6									
ne	7									
po	8	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
út	9	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
st	10	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
čt	11	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
pá	12	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
so	13									
ne	14									
po	15	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
út	16	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
st	17	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
čt	18	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
pá	19	6: 00	10: 00	10: 30			14: 30	8: 00		
so	20									
ne	21									
po	22	SC								Celodenní služební cesta do firmy ABC s.r.o. v Praze

Celkem skutečně odpracováno : 142 h -2: 00

Dovolená:	D	24 h	3 d
Nemoc (ošetř. člena rodiny):	N	8 h	1 d
Pracovní volno placené:		2 h	
Neplacené volno:	NV	0 h	0 d
Služební cesta:	SC	8 h	1 d
Svátek:	SV	0 h	0 d

Celkem za měsíc : 184:00

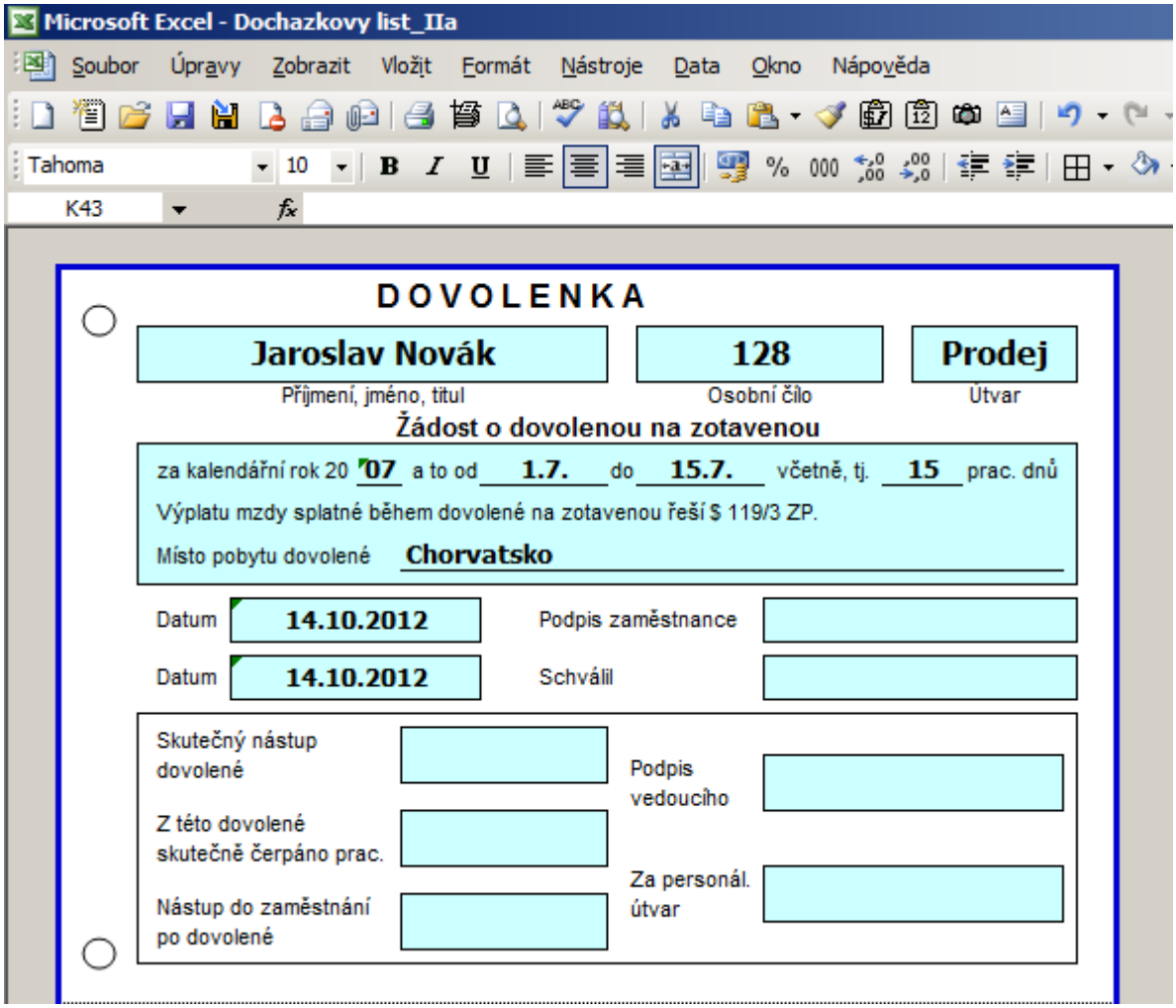
Převod přesčasových hodin do následujícího měsíce: 2 h

Svátky a výjimky	Datum
Nový rok	1.1.12
Velikonoční pondělí	9.4.12
Svátek práce	1.5.12
Den osvobození od fašismu	8.5.12
Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje	5.7.12
Mistr Jan Hus	6.7.12
Den české státnosti	28.9.12
Den vzniku samostatného československého státu	28.10.12
Den boje za svobodu a demokracii	17.11.12
Štědrý den	24.12.12
1. svátek vánoční	25.12.12
2. svátek vánoční	26.12.12

Dovolenka | Docházka

Připraven

Na listu Dovolenka jsem nechal formulář pro vyplnění žádosti o řádnou dovolenou.



Soubor s příkladem: Nejste přihlášen(a) Nejste přihlášen(a) .

Autor: admin • **Vydáno:** 4.10.2007 19:10 • **Přečteno:** 170041x